**全国高校网上竞价采购平台**

**高校端普通老师用户手册**

**2017年12月**

**目 录**

[1 高校端业务功能 3](#_Toc502670718)

[1.1 用户申购 3](#_Toc502670719)

[1.1.1 竞价类 3](#_Toc502670720)

[1.1.3 家庭自购 7](#_Toc502670722)

[1.1.4 申购草稿 9](#_Toc502670723)

[1.1.5 我的申购 10](#_Toc502670724)

[1.1.6 返回修改 11](#_Toc502670725)

[1.1.8 用户初选 13](#_Toc502670727)

[1.1.9 中标价查询 15](#_Toc502670728)

[1.1.10 收货管理 16](#_Toc502670729)

[1.1.11 评价管理 17](#_Toc502670730)

[1.1.12 模板下载 18](#_Toc502670731)

[1.2 个人信息 19](#_Toc502670732)

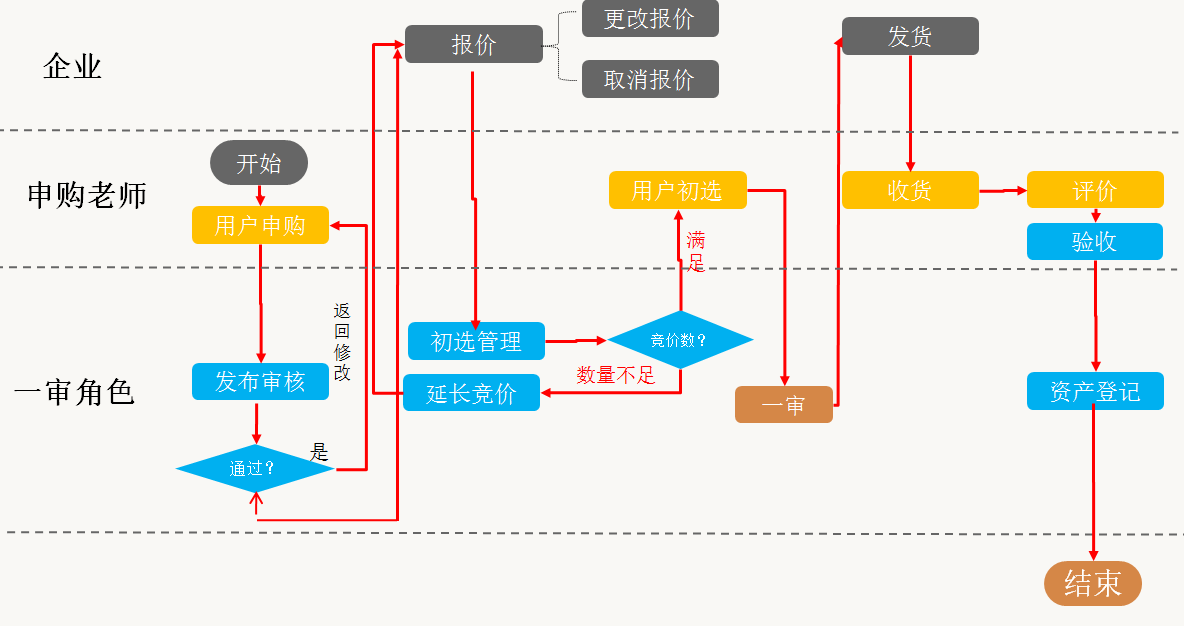
[1.2.1 个人信息 19](#_Toc502670733)

[1.2.2 修改密码 19](#_Toc502670734)

[1.2.3 收货地址管理 20](#_Toc502670735)

# 高校端业务功能

## 采购基本流程



## 登录注册

高校网上竞价系统是一个多用户多角色使用的系统，不同用户登录时由于用户所具有的权限可能有所不同，因此登录后看到系统模块以及操作功能将有所不同。用户注册之后由高校管理员审核该用户是否有效，当管理员设置用户为有效时，该注册用户方能登录使用系统。



## 用户申购

用户申购模块主要面向普通申购用户，主要功能包括申购单的提交、竞价结果评审、打印、修改、收货管理、评价供应商等

### 竞价类

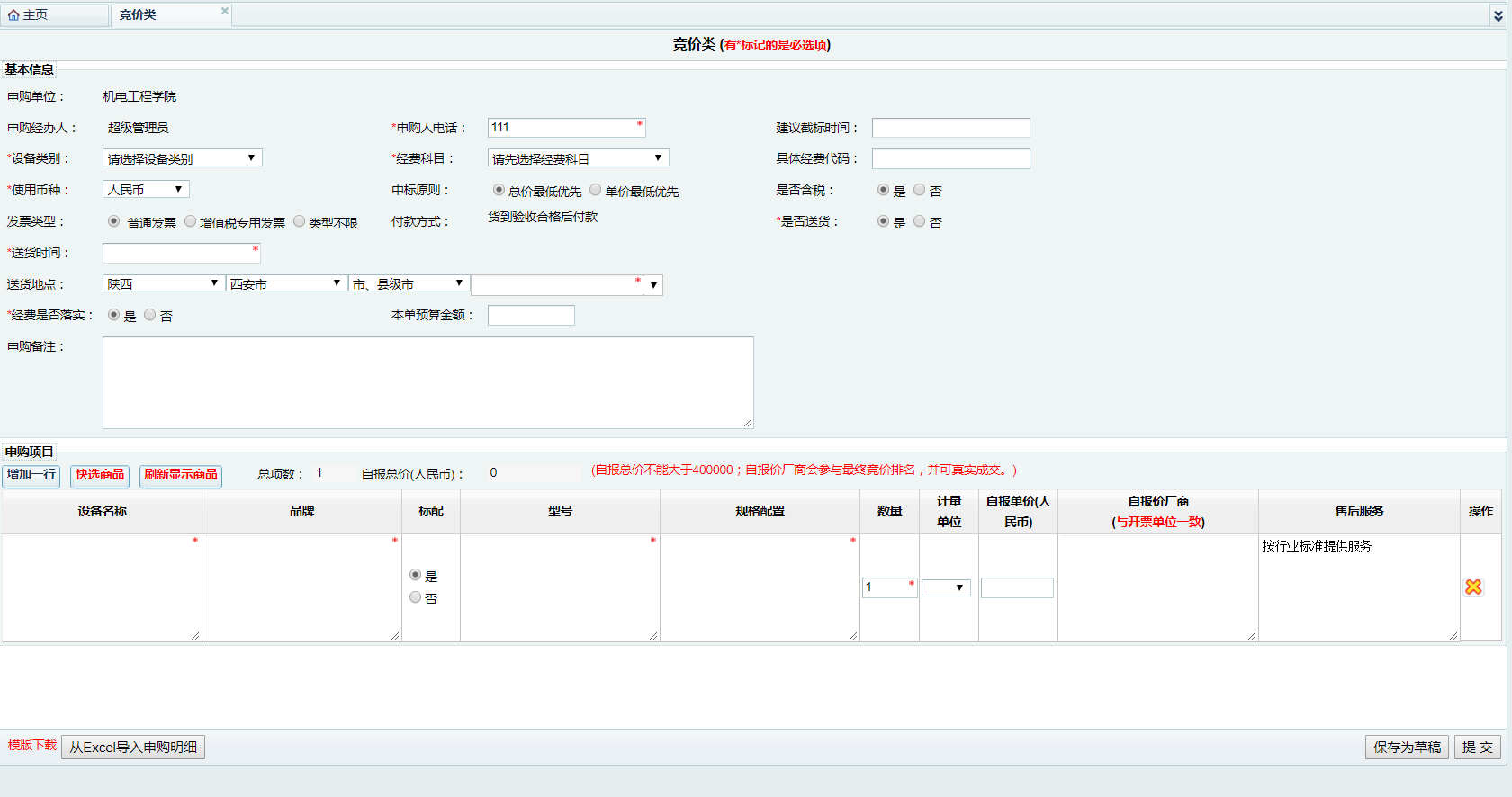
#### 业务流程说明

普通申购用户通过此功能来提交需要竞价的申购单，可以直接提交管理员审核或者保存到草稿箱暂存。其主要的业务规则如下：

* 申购单必填信息项目：申购人、申购人所述部门、申购人电话、经费科目、设备类别、使用币种（交易币种）、是否送货、本单预算；
* 申购项数不限制，每个申购项必填信息包括：设备名称、品牌厂商、型号、是否标配、规格配置和申购数量；
* 申购项目自报价信息和自报厂家信息两个信息可以不填，如果需要填写就必须两个都填写；
* 申购项中自报价信息所采用的币种与主申购表必须一致；
* 所有申购项目中自报价总价不能超过10万元人民币（可以参数控制）；
* 所有竞价类成交的金额会累加到中标单位的总成交额。

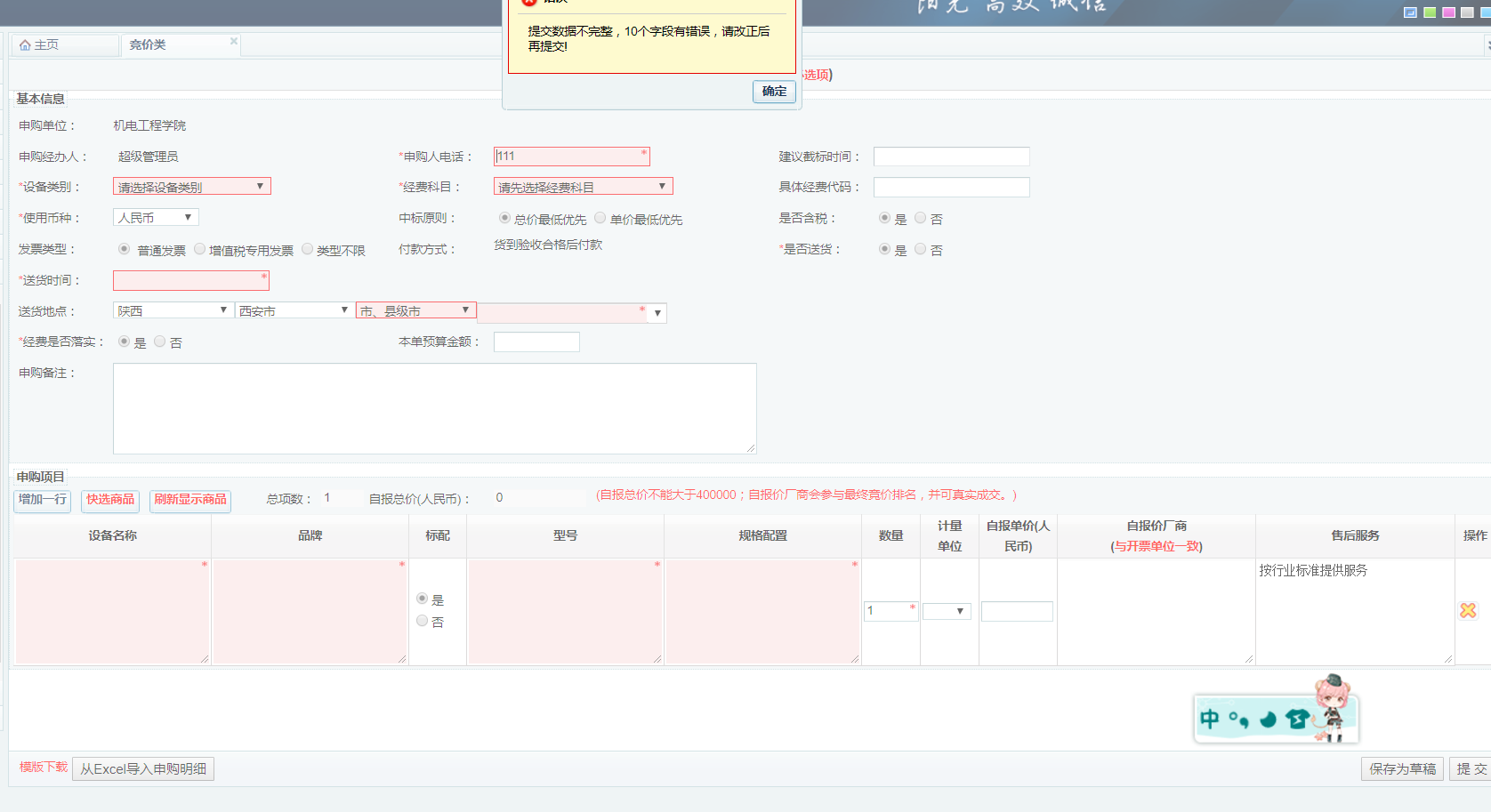
#### 功能界面

其参考界面如下图所示：



该功能页面主要特点是：

1. 该页面中带红色“\*”代表必填项，
2. 设备类别可以由二级组成（是否启用第二级设备类别可以进行参数设置），
3. 自报价总价是自动计算，送货地址可以从“个人信息—>收货地址管理”自动生成下拉列表供选择，也可以直接输入不同的收货地址；
4. 对数据填写不完整的申购单，自动提示，并标红；如下图：



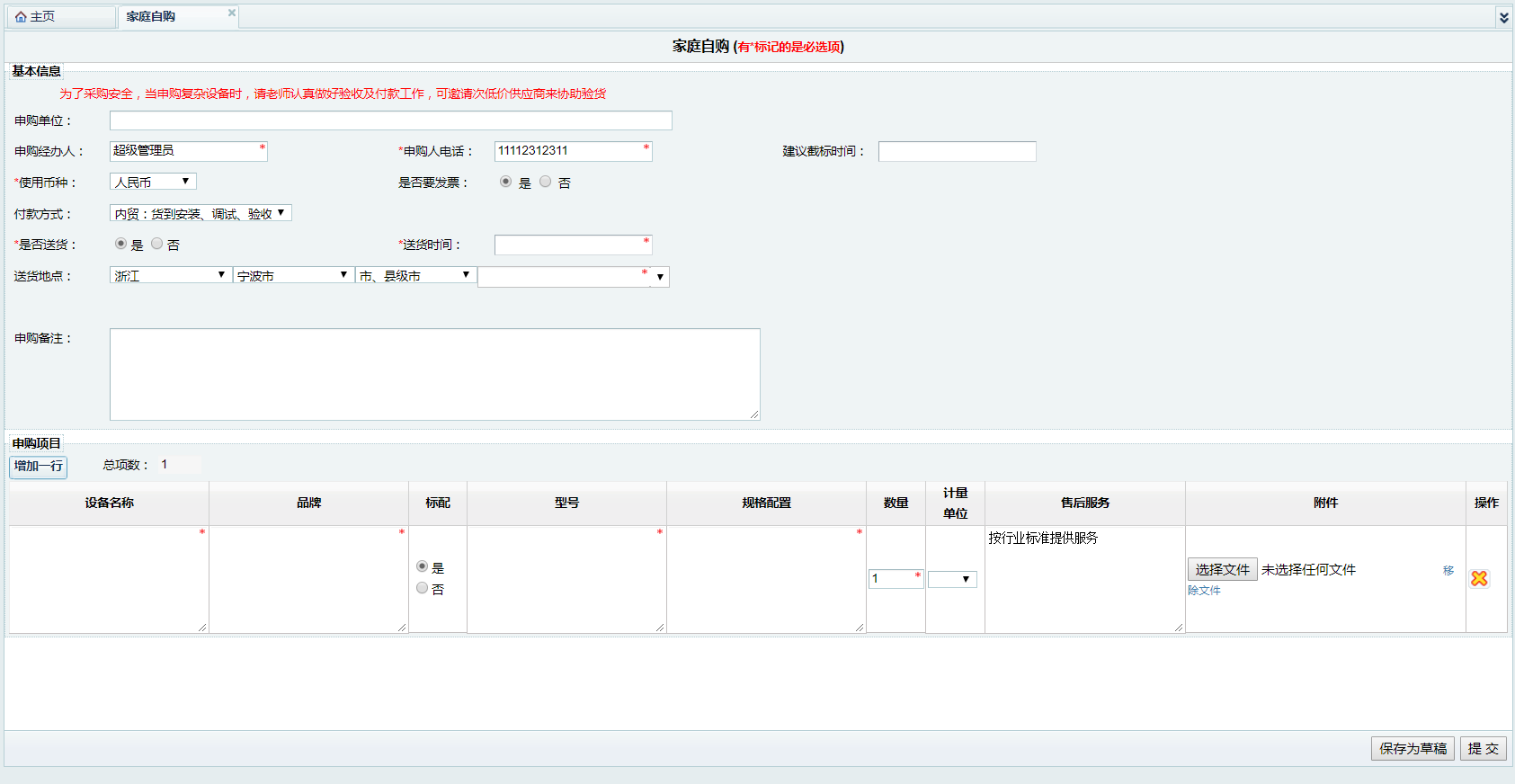
### 家庭自购

#### 业务流程说明

针对高校用户发布自购自用的申购信息。申购单提交后直接进入管理员发布环节。该类申购单交易成功后，记录企业累计成交金额。

#### 功能界面

其参考界面如下图所示：



### 申购草稿

#### 业务流程说明

方便申购用户为未填写完申购单时的资料暂时保存之用。对竞价类、非竞价类、多品牌申购的本人提交草稿信息都可以通过该模块进行查询，并可以进行修改提交。申购草稿中的申购单是可以删除。

#### 功能界面

申购草稿参考界面如下图所示：





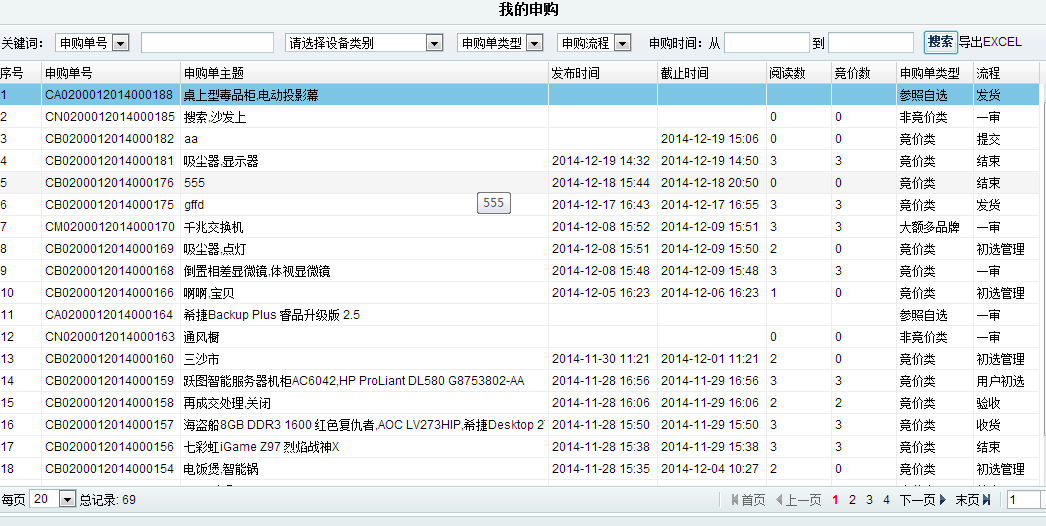
### 我的申购

#### 业务流程说明

用来查询申购用户个人所有的历史申购信息及其状态，并且可以通过该模块进行、打印中标通知书、打印申购单 (完成收货后才能打印)，提交高校领导进行财务审批。

#### 功能界面

其参考界面如下图所示：





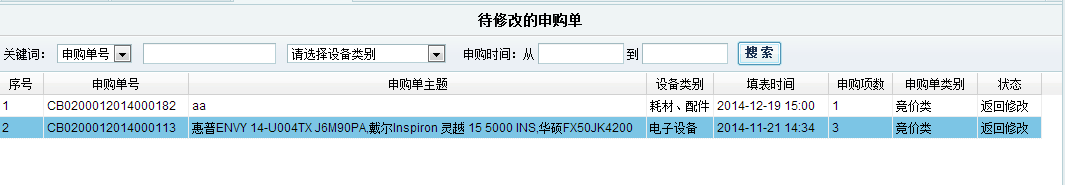
### 返回修改

#### 业务流程说明

未能通过审核发布的申购单返回到申购用户，由申购用户作必要的调整。调整完成后可再次提交审核，也可以删除该申购单信息。申购单只能由申购本人进行修改和删除。

#### 功能界面

其功能主要包括：提交管理员审核、其参考页面如下图所示：





### 用户初选

#### 业务流程说明

申购用户处理由管理员或系统自动（启用满足3个竞价单位自动提交到用户初选）提交过，且已达竞价截止时间的申购单，普通申购用户只能初选本人申购的申购单，初选规则：

1、竞价情况按价格从低至高进行排序，并显示竞价厂家的诚信信息，供用户参考。

2、用户初选时，需要显示自报价厂家，供申购用户参考；

3、自报厂家信息可根据参数，是否作为参与竞价单位；

3、默认选择最低价为中标厂家。当不是最低价中标原则，需要填写初选理由，并且比中标价低所有竞价信息都填写不选的原因，并提交管理员进行一审。

4、用户初选为最低价时，可不填写理由，并不必经过管理审批直接进入中标结果。

#### 功能界面

用户初选模块基本功能包括：初选中标单位，填写初选意见，提交管理员一审。

其参考界面如下图所示：





投标汇总是将该申购单所有参与竞价的供应商按投标总价排序显示，提供给申购用户做初选参考，参考界面如下图所示：



### 中标价查询

#### 业务流程说明

用于查询本校历史所有成交记录及供应商信息，供申购用户参考。

#### 功能界面

参考界面如下图所示：



供应商基本信息参考界面：



### 收货管理

#### 业务流程说明

指高校申购用户收到货物后进行确认，为后续管理提供条件。当申购单存在多个申购项目，可以对单个申购项单独收货处理。

#### 功能界面

参考界面如下图所示：





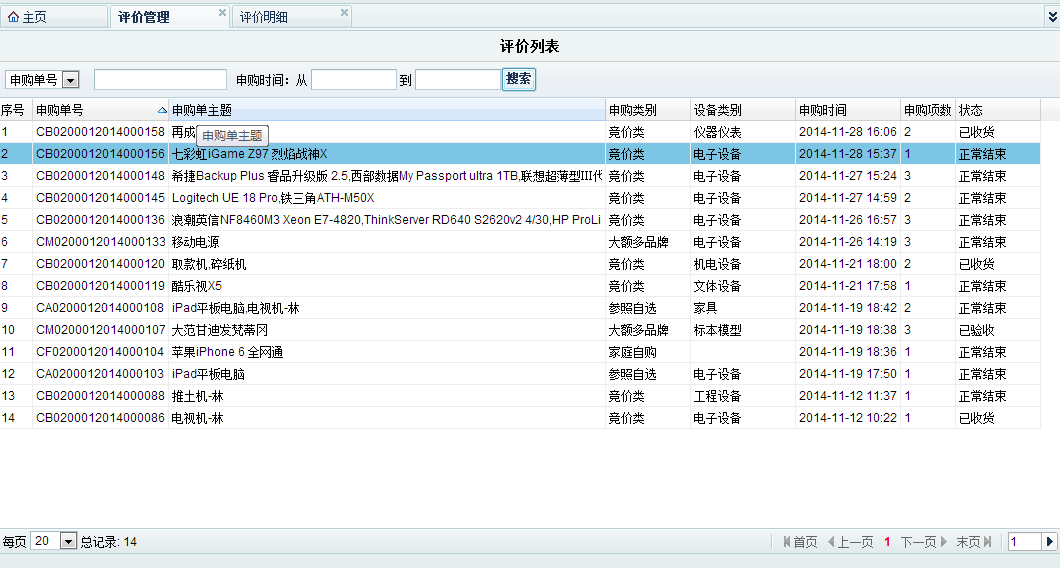
### 评价管理

#### 业务流程说明

申购用户用户对此次中标厂商的发货、服务、产品质量按很好（5）、好（4）、一般（3）、差（2）、很差（1）等五级进行评价，由系统生成综合评分（按照发货、服务、产品质量三个不同的权重进行计算）。竞价系统诚信体系的信用分数加上本次交易的综合评分。对差和很差的评分，用户需要填写理由。

#### 功能界面

其参考界面如下图所示：





### 模板下载

#### 业务流程说明

系统提供一些通用文本，供申购用户参考，例如：合同等。

#### 功能界面

参考界面如下图所示：



## 个人信息

### 个人信息

维护当前登录用户的个人信息。



### 修改密码

修改当前登录用户的密码。



### 收货地址管理

维护当前登录用户的收货地址。在填写申购单时，可以进行选择这些收货地址。

